



## ZAPISNIK 1. SEJE SVETA STARŠEV

**13. 2. 2024 OB 17. URI V VELIKI PREDVALNICI**

Številka: 900-7/2023/4

Prisotni: predstavniki staršev (glej listo prisotnih – 17 predstavnikov od 37),

mag. Silva Kastelic – ravnateljica,

Aleksandra Soršak, pomočnica ravnateljice

Polona Bevec – pomočnica ravnateljice

### Dnevni red:

1. Pregled uspeha v 1. ocenjevalnem obdobju
2. Kratko poročilo po 2. roditeljskem sestanku
3. Pripombe, predlogi, pohvale in pobude predstavnikov staršev posameznih oddelkov
4. Razno

Po uvodnem pozdravu ga. ravnateljica predstavnikom staršev na kratko predstavi delo v 1. ocenjevalnem obdobju.

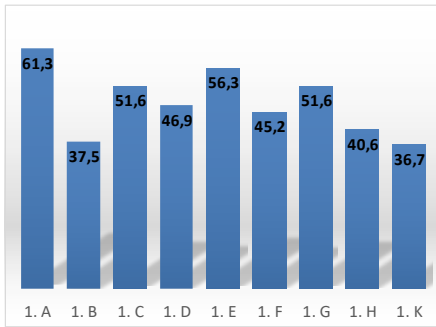
- Z uspehom dijakov nismo najbolj zadovoljni, vendar pa se naši dijaki udeležujejo tekmovanj, kjer so uspešni. Sodelujejo tudi pri raznih projektih.
- Vzgojna problematika: ugotavljamo, da ima kar nekaj dijakov težave pri koncentraciji, posledično težko vzdržijo pri delu za šolo.  
Prav tako opažamo probleme pri medsebojnih odnosih, komunikaciji, zlasti na spletu. Izpeljana je bila delavnica Varni na spletu. Pripravila jo je naša bivša dijakinja. Med dijaki 1. letnika je bila dobro sprejeta.  
Problematiko rešujemo sproti v sodelovanju s starši/skrbniki, šolsko svetovalno službo in vodstvom šole.  
Dijake vzpodbujamo k raznim dejavnostim, kot so igranje šaha, namiznih iger in kartanje.
- Na šoli vzpodbujamo individualiziran pristop, medpredmetno povezovanje.

### K točki 1

Pregled uspeha v 1. ocenjevalnem obdobju:



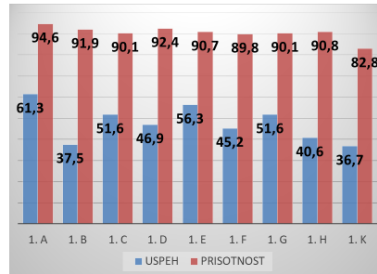
### 1. LETNIK – USPEH V %



4



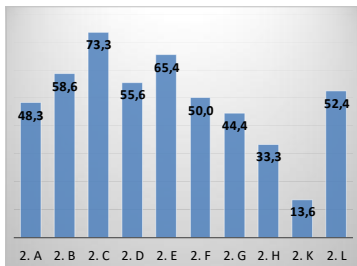
### 1. LETNIK – USPEH IN PRISOTNOST V %



5



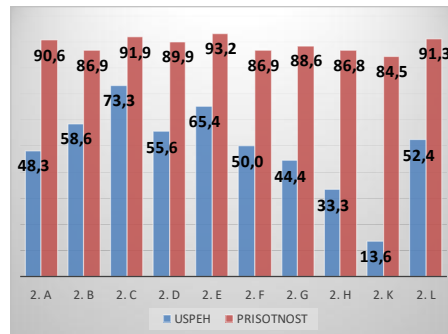
### 2. LETNIK – USPEH V %



6



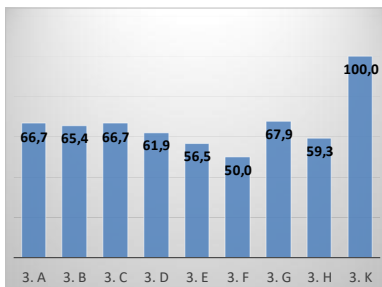
### 2. LETNIK – USPEH IN PRISOTNOST V %



7



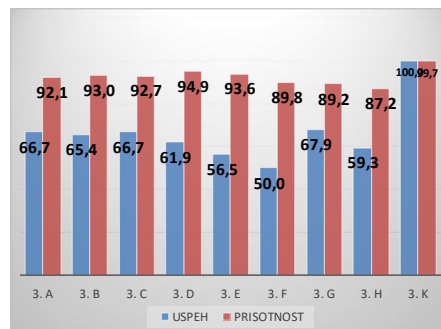
### 3. LETNIK – USPEH V %



8



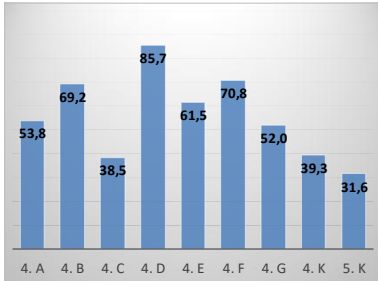
### 3. LETNIK – USPEH IN PRISOTNOST V %



9



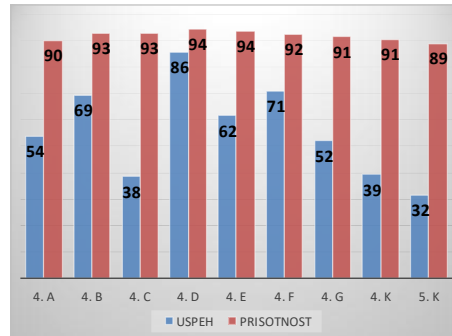
### 4. LETNIK + 5. K – USPEH V %



10



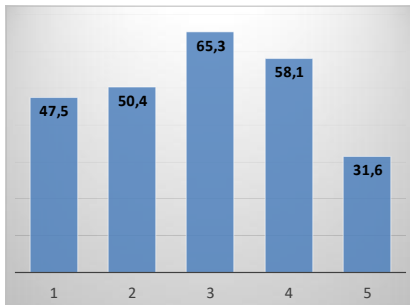
### 4. LETNIK + 5. K – USPEH IN PRISOTNOST V %



11



### USPEH PO LETNIKIH V %



1  
2



### PRIMERJAVA USPEHA ŠOLE S PRETEKLIMI LETI V %



1  
3

Uspeh dijakov s statusom športnika:



### STATISTIKA

USPEŠNOST PO LETNIKIH:

SKUPNO USPEŠNIH:

- 1.LETNIK  
51 % USPEŠNIH
- 2.LETNIK  
79 % USPEŠNIH
- 3.LETNIK  
62 % USPEŠNIH
- 4.LETNIK  
50 % USPEŠNIH

# 61 %

1  
9

Uspeh dijakov s statusom kulturnika:



## Uspeh dijakov s statusom kulturnika

ob zaklj. 1. oc. obd. v šol. l. 2023/24

Število dijakov s statusom kulturnika: 15

**Število pozitivnih: 9 (60%)**

Število negativnih: 5 (33%)

Število neocenjenih: 1 (7%)

Dijakom, ki imajo 2 ali več negativnih ocen ob koncu ocenjevalnega obdobja, se do nadaljnjega status zamrzne.

Vprašanje predstavnika staršev iz 1. f: Zakaj ni na šoli organiziranega dopolnilnega pouka?  
Odgovor ravnateljice: Dijaki lahko na šoli dobijo pomoč. Najprej se lahko obrnejo na učečega učitelja v času govorilnih ur. Lahko zaprosijo za tutorja, ki je navadno dijak iz višjega letnika (obrnete se lahko na prof. Sabino Vute Kosednar).

Vprašanje predstavnice 4. g: Kako je z dodatno razlago pri matematiki v 4. g?  
Odgovor ravnateljice: V 4. g smo organizirali pomoč pri razlagi matematike. Vodi jo prof. Meglič.

Vprašanje predstavnice 1. h: Zakaj se dijakom s statusom športnika zamrzne status, ko je pri dveh ali več predmetih ocenjen negativno? Ker nima statusa, je za dijaka, ki trenira, položaj še težji.

Odgovor: Gre za interni dogovor na šoli. Dijake želimo na ta način spodbuditi, da začnejo drugače delati. Kljub temu, da so imeli prej vse napovedano, so bili neuspešni, zdaj pa morajo svoje izvenšolske dejavnosti podrediti delu v šoli. To, da so uspešni v šoli, mora biti skrb tudi trenerjev/klubov, kjer trenirajo. Dijakom se status zamrzne do takrat, ko popravijo ocene. Res pa je tudi to, da so pri večini predmetov ocenjevanja znanja napovedana za vse dijake.

## K točki 2

Po pregledu zapisnikov po 2. roditeljskem sestanku ga. ravnateljica komentira izpostavljeno:

- Z učitelji, kjer so se pojavile težave, so bili opravljeni razgovori.
- Načrte ocenjevanja znanja je potrebno upoštevati.
- V zvezi s kriteriji ocenjevanja znanja pri posameznih učiteljicah pri praktičnem pouku, češ da po skupinah ne ocenjujejo enako strogo, so bili pregledani kriteriji ocenjevanja znanja in tu nismo ugotovili nobenih odstopanj.



- Malica je bila ponekod pohvaljena, drugje je bilo izpostavljeno, da so obroki premajhni. Kuhinja je o vsem obveščena.  
Predstavnica staršev pove, da dijaki pri 4. meniju dobijo manj hrane kot npr. pri 1., cena malice pa je enaka.  
Ga. ravnateljica: Tudi to vprašanje bomo posredovali kuhinji.

Ga. ravnateljica predstavi šolski koledar do konca leta:

- 16. 2. : informativni dan za dijake 4. letnika in 5. k. Dijaki 3. letnika sodelujejo pri predstavitev programov, dijaki 1. in 2. letnika si ogledajo predstavi.
- 19. 2. do 23. 2.: zimske počitnice
- 5. 3. predmaturitetni preizkus. Letos je to angleščina zaradi sprememb pri izpitu. Dijaki, ki so si izbrali matematiko, bodo pisali preizkus iz matematike.
- Večino izbirnih vsebin smo opravili v oktobru, nismo pa mogli prestaviti tabora za 2. letnike, ki bo organiziran v zadnjem tednu v aprilu.
- 26. 4. maturantski ples.
- 21. 5. konec ocenjevanja za dijake zaključnih letnikov.
- 22. 5. delitev spričeval za dijake zaključnih letnikov.
- 22. 5. do 28. 5. priprave na poklicno maturo na šoli.
- 24. 5. do 26. 5. organizirane priprave na poklicno maturo v naravi (Gozd Martuljek).
- 29. 5. začetek spomladanskega roka poklicne mature in zaključnega izpita
- 2. teden v juniju zaključek pouka za ostale oddelke in organizirane dejavnosti za dijake nižjih letnikov. V tem času je možno popraviljanje ocen po dogovoru s profesorji.
- 20. 6. zaključene ocene za nižje letnike.
- 24. 6. delitev spričeval za nižje letnike in proslava pred dnevom državnosti.
- 28. 6. do 3. 7. spomladanski rok izpitov.
- 4. 7. seznanitev kandidatov z uspehom na poklicni maturi in delitev spričeval.

### K točki 3

- Predstavniki 1. f: Pohvala ukrepanju šole ob kraji pri praktičnem pouku.
- Dijaki večinoma pohvalijo PUD. V tem času izkusijo marsikaj, tudi to, da vsi mentorji niso enako angažirani in da imajo zaposleni težave v medsebojnih odnosih na oddelkih.  
Ga. ravnateljica: O vseh težavah je nujno treba obvestiti šolo. Ga. Koritnik, ki PUD organizira, na vsak problem takoj odreagira.
- Predstavnica 3. g je pohvalila sestro – zaposleno v domu na Taboru, ki je ob smrti oskrbovanke, ko je bil razred na praksi, dijakom pokazala protokol, kako je poskrbljeno za preminulega.
- Predstavnica 1. e: Hlače pri uniformi, ki so jo dobili dijaki 1. letnika, so prosojne. Dekleta zato pod uniformo nosijo pajkice.  
Vprašanje bo posredovano ge. Kralj, ki skrbi za nabavo uniform.
- Predstavnica 1. letnika: Kako je z možnostjo dodatnih vaj za praktični pouk?  
Ga. ravnateljica: Učilnice so preko dneva zelo zasedene, vendar pa se da dogovoriti s



profesorici, da dijaki pridejo vadiť ob 7. uri zjutraj. Ker gre za specialne učilnice, je vedno treba prositi učitelja, da jih odpre in poskrbi za opremo.

- Pohvaljeni so bili mentorji, ki pomagajo dijakom na PUD-u.
- Predstavnica 2. c: Kako je s spremembami glede pogojev vpisa na Zdravstveno fakulteto?

Odgovor ravnateljice: Letos jih ni, prav tako se da vpisati na fizioterapijo, prihodnje leto se bo dalo na slednjo vpisati z opravljenim 5. predmetom.

Pogoje vpisa vedno objavi fakulteta.

- Predstavnica 3. a: Pri praktičnem pouku se dijaki srečajo z različnimi pacienti. Kako naj dijak z njimi ustrezno komunicira?

Ga. ravnateljica: Dijaki so teoretično opremljeni z znanjem, v praksi je pa to lahko velik izziv. Ko se v realnem okolju srečujejo z raznimi situacijami, so še zelo mladi, neizkušeni. Dodatno izobraževanje, pogovori, usmerjanje in izkušnje, pa tudi zrelost bodo lahko veliko pripomogli k reševanju tovrstnih problemov.

Konec seje: ob 18.20.

Ljubljana, 27. 2. 2024

Zapisala:

Polona Bevec,

pomočnica ravnateljice

Sejo vodila:

ga. Irma Baloh,

predsednica Sveta staršev