

# KATALOG INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA  
SREDNJA ZDRAVSTVENA ŠOLA LJUBLJANA

## I. OSNOVNI PODATKI O KATALOGU

1. **Izdajatelj:** SREDNJA ZDRAVSTVENA ŠOLA LJUBLJANA
2. **Zakoniti zastopnik, ki ga je sprejel:** ravnateljica Marija Verbič, prof.
3. **Datum prve izdaje kataloga:** 1.3.2007
4. Datum zadnje spremembe: 1. 4. 2013
5. Katalog je dostopen na spletni strani: <http://szslj.si>
6. Druge oblike: tiskana oblika je dostopna v upravi zavoda na naslovu Poljanska cesta 61, Ljubljana
7. Pristojna oseba za posredovanje IJZ in informacij za medije (45. člen Zmed-A):
  - Ravnateljica Marija Verbič, e-pošta: [marija.verbic@guest.arnes.si](mailto:marija.verbic@guest.arnes.si), telefon: 01/3001612, fax: 01/3001650
  - Druga pooblaščenca oseba: mag. Silva Kastelic, pomočnica ravnateljice, e-pošta: [silva.kastelic@guest.arnes.si](mailto:silva.kastelic@guest.arnes.si), telefon: 01/3001613, fax: 01/3001650
  - Tretja pooblaščenca oseba: Branka Langerholc, mag. pomočnica ravnateljice, e-pošta: [branka.langerholc@guest.arnes.si](mailto:branka.langerholc@guest.arnes.si), telefon: 01/3001645, fax: 01/3001650

## II. SPLOŠNI PODATKI O ZAVODU

SREDNJA ZDRAVSTVENA ŠOLA LJUBLJANA  
Poljanska cesta 61, 1000 Ljubljana  
spletna stran: <http://szslj.si>

### 1. ORGANIGRAM:

<b>Ravnateljica</b>	Marija Verbič	<a href="mailto:marija.verbic@guest.arnes.si">marija.verbic@guest.arnes.si</a> telefon: 01/ 3001612
<b>Pomočnica ravnateljice</b>	mag. Silva Kastelic	<a href="mailto:silva.kastelic@guest.arnes.si">silva.kastelic@guest.arnes.si</a> telefon: 01/ 3001613
<b>Pomočnica ravnateljice</b>	Branka Langerholc, mag.	<a href="mailto:branka.langerholc@guest.arnes.si">branka.langerholc@guest.arnes.si</a> telefon: 01/ 3001645
<b>Skupne službe:</b>		
Tajništvo šole	Darja Ciber	<a href="mailto:darja.ciber@guest.arnes.si">darja.ciber@guest.arnes.si</a> telefon: 01/ 3001611 fax: 01/3001650

Računovodstvo	Darja Marinko	<a href="mailto:darja.marinko@guest.arnes.si">darja.marinko@guest.arnes.si</a> telefon: 01/ 3001617
	Liljana Petrič	<a href="mailto:liljana.petric@guest.arnes.si">liljana.petric@guest.arnes.si</a> telefon: 01/ 3001617
	Eva Maslo	<a href="mailto:eva.maslo@guest.arnes.si">eva.maslo@guest.arnes.si</a> telefon: 01/ 3001618
Tajnica PM in ZI	Vera Orešnik	<a href="mailto:vera.oresnik@guest.arnes.si">vera.oresnik@guest.arnes.si</a> telefon: 01/ 3001614
Organizatorica praktičnega izobraževanja	Tatjana Koritnik	<a href="mailto:tatjana.koritnik@guest.arnes.si">tatjana.koritnik@guest.arnes.si</a> telefon: 01/ 3001624
Organizator izobraževanja odraslih	Elizabeta Pikovnik	<a href="mailto:elizabeta.pikovnikf@guest.arnes.si">elizabeta.pikovnikf@guest.arnes.si</a> telefon: 01/ 3001628
Tajništvo izobraževanja odraslih	Eva Maslo	<a href="mailto:eva.maslo@guest.arnes.si">eva.maslo@guest.arnes.si</a> telefon: 01/ 3001618

## 2. DELOVNO PODROČJE:

### Vzgoja in izobraževanje na področju:

- srednješolskega poklicnega izobraževanja bolničar-negovalec za poklic bolničar-negovalec/bolničarka-negovalka (BN),
- srednješolskega strokovnega izobraževanja zdravstvena nega za poklic srednja medicinska sestra/srednji zdravstvenik (SMS/SZ);
- **izredno izobraževanje na ravni:**
- srednješolskega poklicnega izobraževanja bolničar-negovalec za poklic bolničar-negovalec/bolničarka-negovalka (BN),
- srednješolskega strokovnega izobraževanja zdravstvena nega za poklic srednja medicinska sestra/srednji zdravstvenik (SMS/SZ),
- srednješolskega poklicno tehniškega izobraževanja za poklic srednja medicinska sestra/srednji zdravstvenik (SMS/SZ).

### Druge dejavnosti po ustanovitvenem aktu:

- raziskovalna dejavnost,
- dejavnost knjižnic,
- drugo izobraževanje,
- fotokopiranje in razmnoževanje,
- izobraževanje odraslih.

## 3. KATALOG JAVNIH STORITEV, ki jih zavod zagotavlja svojim uporabnikom:

### a) IZOBRAŽEVANJE:

- IZOBRAŽEVANJE MLADINE :
  - izobraževalni program srednjega poklicnega izobraževanja bolničar-negovalca, p bolničar-negovalca/BN, raven: srednja šola,
  - izobraževalni program srednjega strokovnega izobraževanja zdravstvene nege, smer srednja med. sestra/srednji zdrav./ZN, raven: srednja šola.
  - **Izdaja javnih listin:**
  - spričevalo po zaključenih letnikih,
  - spričevalo o poklicni maturi s prilogo k spričevalu,
  - spričevalo o zaključnem izpitu s prilogo k spričevalu.
  
- IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH :
  - izobraževalni program srednjega poklicnega izobraževanja bolničar-negovalca, smer bolničar-negovalca/BN, raven: srednja šola,
  - izobraževalni program srednjega strokovnega izobraževanja zdravstvene nege, smer srednja med. sestra/srednji zdrav./ZN, raven: srednja šola.
  - **Izdaja javnih listin:**
  - spričevalo po zaključenih letnikih,
  - spričevalo o poklicni maturi s prilogo k spričevalu,
  - spričevalo o zaključnem izpitu s prilogo k spričevalu,
  - indeks.

b) USPOSABLJANJE ZA PRIDOBITEV NACIONALNE POKLICNE KVALIFIKACIJE:

- nacionalna poklicna kvalifikacija za maserja,
- nacionalna poklicna kvalifikacija za pedikerja.

POGOJI za vključitev v posamezen program so navedeni na spletni strani zavoda:  
naslov <http://szlj.si>

#### 4. URADNE URE

Uradne ure ravnateljice šole	Marija Verbič, ravnateljica II. nadstropje, soba 214d	vsak dan od 12.00 do 13.00 ure
Uradne ure v upravi šole	Darja Ciber, poslovna sekretarka šole II. nadstropje, soba 214c	vsak dan od 9.00 do 10.00 ure in od 12.00 do 13.00 ure
Uradne ure za svetovanje mladini	Maja Klančič, šolska psihologinja III. nadstropje, soba 339  Katarina Gradišar Seifert, III. nadstropje, soba 314	sreda od 8.00 do 9.00 ure in
Uradne ure v	Elizabeta Pikovnik, org.	pon., tor., čet. od 14.00 do

izobraževanju odraslih	izobraževanja odraslih III. nadstropje, soba 337	15.30 ure; sreda od 10.00 do 12.00 ure
Uradne ure v referatu za dijake in kandidate izobraževanja odraslih	Eva Maslo, referat III. nadstropje, soba 322	pon., tor., čet. od 13.00 do 15.00 sreda od 10.00 do 12.00

### III. PODATKI O INFORMACIJAH JAVNEGA ZNAČAJA, S KATERIMI RAZPOLAGA ZAVOD

#### 1. POVEZAVE NA DRŽAVNI REGISTER PREDPISOV za seznam predpisov, ki veljajo za področje delovanja zavoda:

- Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport: [www.mizs.gov.si](http://www.mizs.gov.si)
- Uradni list RS: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si)
- Državni zbor: <http://www.dz-rs.si>
- Druge povezave na državne registre:
  - EU portal: <http://europa.eu>
  - Mestna občina Ljubljana: <http://www.ljubljana.si/si/mol/>
  - Zavod RS za zaposlovanje: <http://www.ess.gov.si>

#### 2. SEZNAM SPREJETIH PROGRAMOV IN NAČRTOV za področje delovanja zavoda:

- Razvojni načrt šole 2012 do 2017
- Letni delovni načrt zavoda za posamezno šolsko leto (do 30. septembra za tekoče šolsko leto)
- Poročilo zavoda o doseženih ciljih in rezultatih s samoevalvacijskim poročilom v preteklem šolskem letu (do 30. septembra za vsako preteklo šolsko leto)
- Vsebinski finančni plan zavoda za posamezno šolsko leto (do 28. februarja za tekoče šolsko leto)
- Poslovno in računovodsko poročilo (do 28. februarja za preteklo koledarsko leto)
- Vzgojni načrt zavoda

#### 3. SEZNAM JAVNIH EVIDENC, s katerimi upravlja zavod

Zavod ne vodi oziroma upravlja z javno evidenco.

#### 4. SEZNAM DRUGIH INFORMATIZIRANIH zbirk podatkov

Zavod ne vodi drugih informatiziranih zbirk podatkov.

#### 5. SEZNAM POSAMEZNIH DOKUMENTOV KOT DRUGA INFORMACIJA JAVNEGA ZNAČAJA:

DELOVNA RAZMERJA	
Zakon o sistemu plač v javnem sektorju	UL RS št.: 95/07, 17/08, 58/08, 80/08
Kolektivna pogodba za javni sektor	UL RS št. 57/08
Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede	UL RS št. 51/08
Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja	UR RS št. 52/94, 52/07

Zakon o upravljanju javnih financ (ZUJF)	UR RS št. 40/12
Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest SZŠ Ljubljana	1. 3. 2013
Pravilnik o poslovnem času, uradnih urah in delovnem času SZŠ Ljubljana	1. 8. 2012
<b>UPRAVLJANJE ZAVODA</b>	
Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov	1. 2. 2010
Pravilnik o osebni varovalni opremi	1. 3. 2013
Pravilnik o varstvu pri delu	28. 3. 2000
Izjava o varnosti z oceno tveganja	1. 1. 2001
Požarni red	21. 1. 2008
Pravilnik o računovodstvu	15. 1. 2008
Pravilnik o popisu	15. 1. 2008
Pravilnik o gibanju knjigovodskih listin	15. 1. 2008
Pravilnik o priznanjih SZŠ Ljubljana	27. 9. 2007
Pravilnik o obliki, vsebini in uporabi pečatov	1. 3. 2013
Poslovnik za delo Sveta zavoda Srednje zdravstvene šole Ljubljana	29. 2. 2012
Poslovnik za delo Sveta staršev Srednje zdravstvene šole Ljubljana	30. 1. 2012
Sklep o organiziranju enot, služb in organov Civilne zaščite na Srednji zdravstveni šoli Ljubljana	22.5.2013
Pravilnik Srednje zdravstvene šole Ljubljana o organizaciji , materialu in opremi za prvo pomoč na delovnem mestu	1.10. 2011
Pravilnik o šolskem skladu	19. 6. 2008
Navodila o ravnanju in ukrepih za preprečevanje trpinčenja na delovnem mestu – mobbinga ter za odpravo njegovih posledic	23. 6. 2008
Pravila o videonadzoru	21. 6. 2011
Kodeks zaposlenih na SZŠ Ljubljana	23. 6. 2008
Knjižica za zaposlene	1. 9. 2013
<b>VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO</b>	
Pravilnik o šolskem redu v srednjih šolah	1. 10. 2010
Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah	1. 8. 2012
Šolska pravila o ocenjevanju znanja	1. 8. 2012
Šolska pravila o hišnem redu	1. 8. 2011
Šolska pravila o izrekanju vzgojnih ukrepov	10. 9. 2010
Šolska pravila o pohvalah, nagradah in drugih priznanjih	1. 8. 2010
Šolska pravila o zagotavljanju varnosti in zdravja dijakov	1. 8. 2012
Pravila o šolski prehrani	9.4.2013
Šolska pravila o vedenju dijakov, učiteljev in spremljevalcev na strokovnih ekskurzijah in drugih vzgojno-izobraževalnih dejavnostih	1. 8. 2010
Varnostni načrt zavoda	1. 9. 2010
Letni delovni načrt	26. 9. 2014
Publikacija šole – redno izobraževanje	1. 9. 2015
Publikacija šole –izobraževanje odraslih	24. 9. 2015
Šolska kronika	Se vodi.

Dokumenti niso povezani s katerikoli javnimi evidencami.

## 6. NAJPOMEMBNEJŠI VSEBINSKI SKLOPI DRUGIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

- **Podatki o pomembnih dogodkih zavoda:**
  - Informativni dan: 12. 2. in 13. 2. 2016
  - Dan šole: 2. 10. 2015
  
- **Podatki o pomembnejših novicah glede delovanja zavoda:**
  - Sodelovanje s socialnimi in zdravstvenimi zavodi
  - Sodelovanje z Mestno občino Ljubljana – vključevanje v projekte
  - Sodelovanje z Inštitutom za varovanje zdravja – Projekt Zdrava šola
  - Sodelovanje z območno enoto RK Ljubljana – Projekt Prva pomoč pomagam prvi, Projekt Samo eno življenje imaš
  - Partnerstvo s Filozofsko fakulteto, Pedagoško fakulteto, Fakulteto za šport – uvajanje študentov in pripravnikov v pedagoški poklic
  - Sodelovanje s Centrom RS za poklicno izobraževanje – evalvacija prenovljenih programov
  - Vključevanje v mednarodne projekte – izmenjava učiteljev in dijakov
  - Sodelovanje z Zvezo srednjih šol in dijaških domov Slovenije
  - Vodenje Skupnosti zdravstva, farmacije, kemije in kozmetike
  - Sodelovanje z Zbornico medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Slovenije
  - Sodelovanje s slovensko filantropijo – prostovoljno socialno delo
  
- **Letno poročilo o izvajanju ZDIJZ (38. člen ZDIJZ, 28. člen Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi IJZ):**
  - Zavod bo letno poročilo objavil na spletni strani v skladu z zakonom.

## IV. OPIS NAČINA DOSTOPA DO INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA ZAVODA

**1. Opis dostopa preko spleta** z navedbo tehničnih pogojev in oblik, v katerih se nahajajo informacije javnega značaja:

za brskanje po naših spletnih straneh potrebujete katerikoli spletni brskalnik.

**2. Opis fizičnega dostopa:**

- na naslovu zavoda: Poljanska cesta 61, Ljubljana;
- uradne ure: vsak dan od 9.00 do 10.00 ure in od 12.00 do 13.00 ure;
- soba: uprava šole št. sobe 214c/ II. nadstropje;
- oseba, pooblaščenca za sprejem vloge: Darja Ciber.

**3. Opis dostopa za ljudi s posebnimi potrebami:**

- V zgradbi na naslovu Poljanska cesta 61, Ljubljana, je dostop za invalide na invalidskem vozičku mogoč do glavnega vhoda, nato pa z dvigalom do I., II. in III. nadstropja.

- Na spletni strani je možen ogled dokumentov tudi za slabovidne (povečava črk).
- V šoli je omogočen pogled v dokumentacijo s povečevalno lupo.

#### **V. STROŠKOVNIK in CENIK materialnih stroškov (36. člen ZDIJZ-UPB2) posredovanja informacij javnega značaja in DRUGI POGOJI ZA PONOVNO UPORABO IJZ:**

- Pri ugotavljanju stroškov za posredovanje informacij javnega značaja se uporablja neposredno Uredba o višini stroškov posredovanja informacij javnega značaja (Ur. l. RS št. 40/2004).

#### **VI. NAJPOGOSTEJŠA VPRAŠANJA v zvezi z izvajanjem izobraževalnih programov:**

- o pogojih za vpis v izobraževalne programe,
- v zvezi z izbranimi kandidati na objavljena prosta delovna mesta.

#### **VII. ZAVOD JE PREJEL ZAHTEVO ZA POSREDOVANJE INFORMACIJE JAVNEGA ZNAČAJA:**

- Zavod je 14. 6. 2009 prejel zahtevo gospod Alois Pavlin - novinar revije Dvojka, za posredovanje informacijo javnega značaja.  
Zavod je v skladu z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja in Zakonom o medijih izdal odločbo, s katero je ugodil zahtevo za dostop v delu in prosilcu posređoval dokumente v elektronski obliki. Zavod pa je delno zavrnil prosilčevo zahtevo v tistem delu, ko zavod do sedaj še nikoli ni potreboval zahtevanih podatkov. Vsa poslana dokumentacija prosilcu se nahaja v arhivu Srednje zdravstvene šole Ljubljana.
- Zavod je 19. 10. 2011 prejel zahtevo Dževada Čatića - Civilna iniciativa za odgovorno šolo, za posredovanje informacije javnega značaja.  
Zavod je v skladu z Zakonom o dostopu informacij javnega značaja izdal odločbo s katero je ugodil zahtevi prosilca in posređoval dokumente priporočeno s povratnico. Vsa poslana dokumentacija prosilcu se nahaja v arhivu Srednje zdravstvene šole Ljubljana.
- Zavod je 23. 1. 2013 prejel zahtevo Branke Kočar, pooblaščenke podjetja VEDA ENA d.o.o., za posredovanje informacij javnega značaja.  
Zavod je zahtevi prosilke ugodil in v skladu z Zakonom o dostopu javnega značaja (Ur. l. RS, št. 51/2006, 117/06-ZDaVP-2) napravil uradni zaznamek.

žig

RAVNATELJICA:  
Marija Verbič